

Beleidsplan Stichting MenzFonds

1. Algemene gegevens

Naam: Stichting MenzFonds

Afkorting: MenzFonds

Rechtsvorm: Stichting

Oprichtingsdatum: 13 april 2026

Zetel: Meerlo (gemeente Horst aan de Maas)

Bezoekadres: Mgr. Jenneskensstraat 2, 5864 CS Meerlo

KvK-nummer: 42036714

RSIN: 869415669

IBAN: NL97 INGB 0119 9723 36

Contactgegevens:

E-mail: info@menzfonds.nl

Website: <https://menzfonds.nl>

ANBI-status: Aangevraagd bij de Belastingdienst

2. Bestuur

Het bestuur bestaat conform de statuten uit minimaal drie onafhankelijke bestuurders.

Huidige samenstelling:

- Stanley Edward der Meer – voorzitter
- Christiaan Gerard Anna Hellegers – penningmeester

Het bestuur zal zo spoedig mogelijk worden aangevuld tot ten minste drie bestuurders.

Bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd en verrichten hun werkzaamheden onafhankelijk en in het belang van de stichting.

3. Doelstelling

De stichting heeft ten doel:

- het dienen van het algemeen maatschappelijk belang door het bevorderen van welzijn, gezondheid, participatie, zelfredzaamheid en kwaliteit van leven van mensen met een maatschappelijke, sociale, fysieke of psychische kwetsbaarheid;

- het bevorderen van sociale cohesie, inclusie en maatschappelijke participatie;
- het ondersteunen van projecten, activiteiten en voorzieningen op het gebied van zorg, welzijn en maatschappelijke ondersteuning;
- het bevorderen van gelijke kansen op maatschappelijke deelname.

De stichting beoogt uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut en heeft geen winstoogmerk. Eventuele opbrengsten worden volledig aangewend ten behoeve van de doelstelling.

4. Activiteiten

De stichting tracht haar doel onder meer te realiseren door:

- het organiseren en ondersteunen van maatschappelijke, sociale, culturele en welzijnsactiviteiten;
 - het verstrekken van financiële bijdragen in geld of natura;
 - het werven, beheren en aanwenden van financiële middelen;
 - het samenwerken met maatschappelijke organisaties, zorginstellingen, overheden en andere partijen;
 - het initiëren en (mede)financieren van projecten;
 - alle overige activiteiten die bijdragen aan de doelstelling.
-

5. Vermogen en middelen

De middelen van de stichting bestaan uit:

- donaties en giften;
- subsidies en sponsorgelden;
- erfstellingen en legaten (onder voorrecht van boedelbeschrijving);
- opbrengsten uit activiteiten en vermogen;
- overige baten.

De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van haar werkzaamheden.

6. Besteding van middelen

- Minimaal 90% van de uitgaven wordt besteed aan de doelstelling (algemeen nut).
- De stichting maakt uitsluitend redelijke en noodzakelijke kosten voor beheer en administratie.
- Er vinden geen uitkeringen plaats aan oprichters, bestuurders of andere betrokkenen.
- Vermogen wordt zorgvuldig, transparant en doelgericht ingezet.

7. Bestuur en governance

- Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
- Bestuursleden handelen zonder last of ruggespraak en richten zich naar het belang van de stichting.
- Besluiten worden genomen conform de statuten (in beginsel bij meerderheid van stemmen).
- Bij tegenstrijdig belang neemt het betreffende bestuurslid niet deel aan de besluitvorming.
- De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur of door twee gezamenlijk handelende bestuurders.

8. Beloningsbeleid

- Bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden.
- Uitsluitend vergoeding van daadwerkelijk gemaakte kosten is toegestaan.
- Daarnaast kan een niet-bovenmatig vacatiegeld worden toegekend.
- De stichting heeft geen winstoogmerk en keert geen winst uit.

9. Administratie en financiële verantwoording

- Het boekjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december.
- Het eerste boekjaar loopt tot en met 31 december 2027.

Het bestuur:

- voert een deugdelijke administratie;
- stelt jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een balans en staat van baten en lasten op;
- bewaart de administratie gedurende minimaal zeven jaar.

10. Transparantie en publicatieplicht

De stichting voldoet aan de publicatieverplichtingen voor ANBI-instellingen en publiceert via haar website:

- de statuten;
- dit beleidsplan;
- de namen en functies van bestuurders;
- het beloningsbeleid;

- een actueel verslag van de activiteiten;
 - een financiële verantwoording.
-

11. Ontbinding en bestemming saldo

Bij ontbinding van de stichting wordt een eventueel batig liquidatiesaldo besteed aan:

- een algemeen nut beogende instelling (ANBI) met een soortgelijke doelstelling, of
 - een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en een vergelijkbare doelstelling heeft.
-

12. Slotbepaling

Dit beleidsplan is vastgesteld door het bestuur van Stichting MenzFonds op **13 april 2026** en treedt per die datum in werking.

Het bestuur kan dit beleidsplan wijzigen indien omstandigheden daartoe aanleiding geven, mits blijvend wordt voldaan aan de wettelijke eisen en de ANBI-voorwaarden.